

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ _____ Il Ragioniere _____	COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. <u>44</u> del <u>30.05.2014</u>
---	---

Oggetto: approvazione schema di convenzione tra il Comune di Calatabiano e l'Ente di formazione professionale RETI s.c.a.r.l., accreditato presso la Regione Siciliana, con sede legale in via Villafranca, 20, Catania, per l'utilizzo di un soggetto in attività di formazione.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 14, del mese di maggio, alle ore 13,00 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 FRANCO FRANCESCO	Assessore	X	X
4 SAMPERI dr.ssa CHIARA	Assessore		
5 SAMPERI SALVATORE	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Franco Francesco.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni: _____

() modifiche/sostituzioni : _____

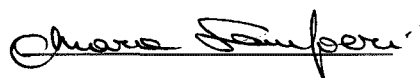
Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

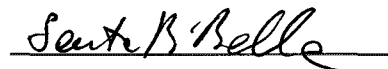
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 41 DEL 30/05/2014

Proponente :



Redigente:



Oggetto: approvazione schema di convenzione tra il Comune di Calatabiano e l'Ente di formazione professionale RETI s.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.), accreditato presso la Regione Siciliana, con sede legale in via Villafranca, 20, Catania, per l'utilizzo di un soggetto in attività di formazione.

Premesso che :

- al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art.18, comma1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in imprese, a beneficio di coloro che abbiano assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859;
- il regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art.18 della L. n. 196/1999 sui tirocini formativi e di orientamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto Interministeriale del 25.03.1998 n.142, all'art.4, prevede che i tirocini siano svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori ed i datori di lavoro pubblici e privati;

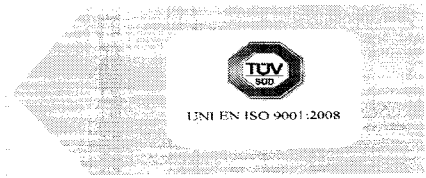
Acquisita al protocollo del Comune n. 6367 del 21.05.2014 formale richiesta, avanzata dall'Ente di formazione professionale RETI s.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.), accreditato presso la Regione Siciliana, con sede legale in via Villafranca, 20, Catania, al fine di poter effettuare presso gli uffici del Comune di Calatabiano n. 272 ore di stage da parte di un operatore "BACK OFFICE", soggetto in possesso di conoscenze, competenze, capacità ed abilità tecnico-informatiche ed in grado di inserirsi operativamente in un contesto aziendale/produttivo usando gli strumenti del pacchetto MS OFFICE;

Preso atto che il predetto Ente di formazione gestisce in atto l'attività di formazione di cui al "PIANO STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: OPPORTUNITA' GIOVANI – Ambito 1 – Occupabilità giovani - Priorità 3: Formazione giovani-“Percorsi formativi per il rafforzamento dell'occupabilità e dell'adattabilità della forza lavoro siciliana – periodo 2012-2014””, nel cui ambito propone l'organizzazione del succitato percorso di stage per gli allievi del corso: **ID Progetto: n.1333 FORGIO BASE CT ID corso: 3211 Titolo Progetto: Formare per crescere-C.I.P.:2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0176 CUP: G66G13002330003 per "BACK OFFICE", ore 932;**

PROPONE

Per le motivazioni in premessa esposte.

Di approvare la stipula, senza nessun onere per questo Comune, di convenzione, secondo lo schema allegato in uno alla presente, con l'Ente di formazione professionale RETI s.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.), accreditato presso la Regione Siciliana, con sede legale in via Villafranca, 20, Catania, per l'utilizzo di n. 01 soggetto, coperto da assicurazione INAIL, per lo svolgimento di n.272 ore di stage da parte di un operatore "BACK OFFICE"; figura che, in possesso di conoscenze, competenze, capacità ed abilità tecnico-informatiche, è in grado di inserirsi operativamente in un contesto aziendale/produttivo usando gli strumenti del pacchetto MS OFFICE.



Prot. N. 263/14

Fiumefreddo, 21/5/2014

Al Sig. Sindaco Giuseppe Intelisano del Comune di Calatabiano, Piazza Vittorio Emanuela n. 32 CALATABIANO (CT)

Oggetto: Richiesta effettuazione stage

RETI s.c.a.r.l., ente di formazione professionale, aderente al consorzio STREC SOC. CONS. AR.L ed accreditato presso la Regione Sicilia con forma giuridica di Società Cooperativa a responsabilità limitata, gestisce in atto attività di formazione

PIANO STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: OPPORTUNITÀ GIOVANI –Ambito 1 – Occupabilità Giovani – Priorità 3: Formazione giovani
PERCORSI FORMATIVI PER IL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ E DELL'ADATTABILITÀ DELLA FORZA LAVORO SICILIANA PERIODO 2012-2014"

In quest'ambito RETI s.c.a.r.l., propone l'organizzazione di un percorso di stage per gli allievi del corso di

ID Progetto : N.1333 FORGIO BASE CT ID corso: 3211 Titolo Progetto: Formare per crescere

C.I.P.: 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0176 CUP: G66G13002330003 Per "BACK OFFICE " Ore 932, presentando formale richiesta di poter svolgere tale attività presso i vostri uffici.

Si fa presente che

- nessun onere graverà sull'Ente/organismo che ospiterà gli allievi, in quanto corsisti di attività da noi gestite;
- gli allievi sono coperti da assicurazione INAIL;
- le ore previste di stage sono in numero di 272 ed il numero degli allievi per cui si fa richiesta di stage è di max. n. 1 allievi;
- l'attività di stage prevista dovrà essere svolta in un periodo compreso tra / /2014 al / /2014

Nel merito il corso ha avuto il seguente contenuto:

Settori di competenza:

Obiettivo del corso: L'operatore di BACK OFFICE è una figura che, in possesso di conoscenze, competenze, capacità ed abilità tecnico informatiche, è in grado di inserirsi operativamente in un contesto aziendale/ produttivo usando gli strumenti del pacchetto MS OFFICE.

RETI S.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.)

Sede Legale/operativa: CATANIA via Villafranca, 20 – Tel./Fax 095.551487

FIUMEFREDDO di Sic. (CT) via Della Chiesa sn – cell 366.6871667 mail retifiumefreddo@gmail.com

P.Iva 02856680877 - Iscrizione Albo Cooperative N° A143454 – Codice accreditamento AH0511

www.reti-scarl.it - amministrazioneretiscarl@gmail.com



Il corso ha l'obiettivo di far apprendere le funzioni avanzate degli applicativi Office Word ed Excel e di utilizzare Access per creare e gestire database.

Obiettivo trasversale: sviluppare un percorso di orientamento ed inserimento lavorativo

Moduli didattici specifici effettuati e/o da effettuare: _____

Inglese	20
Informatica di base	150
Cultura d'impresa	15
Presentazione del corso	15
Spendibilità della professione	2
Diritto del lavoro e sindacale	20
Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. L. 81 del 09 aprile 2008)	16
Diritto di cittadinanza	3
Orientamento	15
Bilancio di competenze	10
Elementi di reti informatiche	50
Tecniche di segreteria	15
Comunicazione marketing e statifaction	25
Word	76
Access	70
Internet e-mail	15
Excel	80
Power point	40
Privacy	23

Moduli specifici: in relazione alle mansioni che verranno svolte durante il periodo di affiancamento lavorativo, verrà fornito all'allievo materiale specifico per affrontare adeguatamente la fase di stage.

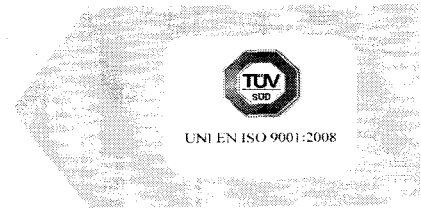
Nell'attesa di un vostro riscontro, ci è particolarmente gradito porgere

Distinti saluti

Fiumefreddo di Sicilia,

Per accettazione e conferma stage richiesto

Il Direttore Generale
(Dott. 
Fiumefreddo



Convenzione per svolgimento stage TRA

RETI s.c.a.r.l., ente di formazione professionale aderente al consorzio STREC SOC. CONS. AR.L ed accreditato presso la Regione Sicilia con forma giuridica di Società Cooperativa a responsabilità limitata, P.IVA 02856680877 sede legale: Via Villafranca,20 95124 Catania, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Dott. Benedetto Casabona, nella qualità di Direttore Generale nato a Cerami EN il 18/09/1955.

E

Da compilare a cura del soggetto ospitante

COMUNE DI CALATABIANO Piazza Vittorio Emanuele, n. 32 – 95011 Calatabiano (CT)

Partita iva/codice fiscale

d'ora in poi denominato "soggetto ospitante",

rappresentato dal Sign. Sindaco GIUSEPPE INTELISANO nato/a

il / / 19

Nella sua qualità di SINDACO

Premesso che

- Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della L. del 24 giugno 1997 n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in imprese, a beneficio di coloro che abbiano assolto l'obbligo scolastico ai sensi della L. 31 dicembre 1962 n. 1859;
- Il regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all' art. 18 della L 24/199, n 196, sui tirocini formativi e di orientamento emanata dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto Interministeriale del 25/03/1998 n 142, all'art. 4 prevede che i tirocini siano svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori ed i datori di lavoro pubblici e privati.

Preso atto che

RETI s.c.a.r.l. gestisce in atto attività di formazione

PIANO STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: OPPORTUNITÀ GIOVANI –Ambito 1 – Occupabilità Giovani –

Priorità 3: Formazione giovani

PERCORSI FORMATIVI PER IL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ E DELL'ADATTABILITÀ DELLA FORZA LAVORO SICILIANA PERIODO 2012-2014"

In quest'ambito RETI s.c.a.r.l., propone l'organizzazione di un percorso di stage per gli allievi del corso

ID Progetto : N.1333 FORGIO BASE CT ID corso: 3211 Titolo Progetto: Formare per crescere

C.I.P.: 2007.IT.051.PO.003/III/D/F/9.2.1/0176 CUP: G66G13002330003 Per "BACK OFFICE "

presentando formale richiesta di poter svolgere tale attività presso i vostri uffici.

RETI S.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.)

Sede Legale/operativa: CATANIA via Villafranca, 20 – Tel./Fax 095.551487

FIUMEFREDDO di Sic. (CT) via Della Chiesa sn – cell 366.6871667 mail retifiuemefreddo@gmail.com

P.Iva 02856680877 - Iscrizione Albo Cooperative N° A143454 – Codice accreditamento AH0511

www.reti-scarl.it - amministrazioneretiscarl@gmail.com



Che il soggetto ospitante favorisce rapporti di collaborazione e cooperazione con Istituti Scolastici e di formazione professionale, in quanto riconosce la validità formativa dello strumento offerto dagli stage nell'attuale contesto socio-culturale.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture, studenti in stage su proposta del soggetto promotore, entro i limiti previsti dall'art. 1 del decreto Interministeriale 25 marzo 1998, n. 142 ed in numero compatibile con le dimensioni e le caratteristiche organizzative delle stesse strutture.

Art. 2

Il programma di stage concordato dal soggetto ospitante con il soggetto promotore ha come oggetto l'acquisizione di competenze professionali da impiegare all'interno dei servizi finalizzati all'integrazione del cittadino straniero, e come obiettivi trasversali, lo sviluppo di un percorso di orientamento ed inserimento lavorativo.

Art. 3

Lo stage, attivato ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della L. 196/97, non costituisce rapporto di lavoro né collaborazione professionale ad alcun titolo.

L'attività di formazione dell'allievo durante il periodo di permanenza all'interno delle strutture del soggetto ospitante sarà seguita e controllata da un Tutor designato dalla stessa struttura ospitante, cui l'allievo si rivolgerà per ogni necessità ed al quale risponderà senza vincoli gerarchici, nonché da un Tutor designato dal soggetto promotore, in veste di responsabile didattico organizzativo.

Per l'allievo inserito all'interno delle strutture del soggetto ospitante in base alla presente convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- Il nominativo dell'allievo;
- Il nominativo del tutor del soggetto ospitante
- Il nominativo del tutor del soggetto promotore
- Obiettivi e modalità di svolgimento dello stage con l'indicazione dei tempi di presenza nelle strutture ospitanti
- Le strutture del soggetto ospitante (sedi, reparti, ed uffici) presso cui si svolge lo stage
- Gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL.
- Per la durata dello stage si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 7 del Decreto Interministeriale 25/03/1998 n. 142

RETI S.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.)

Sede Legale/operativa: CATANIA via Villafranca, 20 – Tel./Fax 095.551487

FIUMEFREDDO di Sic. (CT) via Della Chiesa sn – cell 366.6871667 [mail retifiuemfreddo@gmail.com](mailto:retifiuemfreddo@gmail.com)

P.Iva 02856680877 - Iscrizione Albo Cooperative N° A143454 – Codice accreditamento AH0511

www.reti-scarl.it - amministrazioneretiscarl@gmail.com



Art. 4

Ai sensi dell'art. 18 L. 26.06.1997, n. 196, il soggetto ospitante, accoglie presso le sue strutture gli allievi segnalati dal soggetto promotore ai soli fini dell'effettuazione dello stage medesimo.

In caso si presentassero motivi ostativi alla presenza dell'allievo presso le strutture del soggetto ospitante, sarà data immediata comunicazione al soggetto promotore che, in ogni caso, inviterà l'allievo ad astenersi dal frequentare dette strutture.

Art. 5

Il soggetto ospitante si impegna a garantire all'allievo le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza

Art. 6

Durante lo svolgimento dello stage l'allievo è tenuto a:

- Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Mantenere, nel rispetto del decreto leg.vo 30.06.2003 n. 196, la necessaria riservatezza nel trattamento dei dati sensibili;
- Attenersi alle indicazioni fornite dal tutor didattico organizzativo e dal tutor del soggetto ospitante

Sono consentite, per giustificati motivi, una o più interruzioni temporanee dello stage, previo accordo tra l'allievo ed il soggetto ospitante con il consenso del tutor del soggetto promotore, ferma restando la data di scadenza indicata nel progetto formativo individuale.

E' consentita inoltre, l'interruzione anticipata definitiva dello stage per giustificati motivi, d'iniziativa dell'allievo oppure del soggetto ospitante. Della interruzione anticipata, dovrà essere data, da parte del soggetto ospitante, tempestiva comunicazione scritta al soggetto promotore.

Tutte le eventuali proroghe dello stage sono ammesse, previo accordo tra le parti, entro i limiti massimi di durata indicati dal già citato art. 7 del Decreto Interministeriale n. 142/1998.

Art. 7

Il soggetto promotore assicura gli allievi contro gli infortuni presso l' INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) che al soggetto promotore.

Il soggetto promotore solleva il soggetto ospitante da ogni responsabilità verso l'allievo durante la sua permanenza presso le strutture ospitanti.

Si precisa altresì, che nessun onere graverà sul soggetto ospitante

RETI S.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.)

Sede Legale/operativa: CATANIA via Villafranca, 20 – Tel./Fax 095.551487

FIUMEFREDDO di Sic. (CT) via Della Chiesa sn – cell 366.6871667 **mail** retifiumentreddo@gmail.com

P.Iva 02856680877 - Iscrizione Albo Cooperative N° A143454 – Codice accreditamento AH0511

www.reti-scarl.it - amministrazioneretiscarl@gmail.com



Art. 8

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione, alle strutture Provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, copia della Convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 9

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della Convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, per i fini statistici, i suddetti dati, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati, a seguito preventiva autorizzazione, a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

Titolari dei dati personali per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente il soggetto promotore ed il soggetto ospitante. Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del Decreto L.vo n. 196/2003.

Fiumefreddo di Sicilia _____

Per (il soggetto ospitante)

Per RETI scarl

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. 
Fiumefreddo)

RETI S.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.)

Sede Legale/operativa: CATANIA via Villafranca, 20 – Tel./Fax 095.551487

FIUMEFREDDO di Sic. (CT) via Della Chiesa sn – cell 366.6871667 [mail retifiumefreddo@gmail.com](mailto:retifiumefreddo@gmail.com)

P.Iva 02856680877 - Iscrizione Albo Cooperative N° A143454 – Codice accreditamento AH0511

www.reti-scarl.it - amministrazioneretiscarl@gmail.com



Progetto di Stage

(Da compilare a cura del soggetto promotore al momento della sottoscrizione della convezione)

Nominativo degli allievi: **TEODORO BRANCATO**

Azienda Ospitante: **COMUNE DI CALATABIANO (CT)**

Sede dello Stage:

Responsabile del soggetto ospitante:

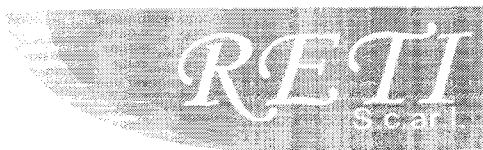
Periodo dello stage: / /2014 al / /2014

Tempi di accesso ai locali aziendali: **08:00 – 14:00**

Tutor Indicato dal soggetto promotore: **MARZIANO ROBERTA**

Responsabilità civile: **-LIGURIA SOCIETA' DI ASSICURAZIONI n. 77608198**

Posizione assicurativa INAIL: **codice ditta 4734782/24 PAT 91124623**



Obiettivo e modalità dello stage:

Sviluppare un percorso di orientamento ed inserimento lavorativo, sviluppare competenze professionali da impiegare all'interno dei servizi finalizzati all'inserimento sociale e alla prevenzione del disagio.

Settori di competenza: **FORGIO BASE**

Moduli didattici specifici effettuati e/o da effettuare durante il percorso formativo in aula:

Inglese	20
Informatica di base	150
Cultura d'impresa	15
Presentazione del corso	15
Spendibilità della professione	2
Diritto del lavoro e sindacale	20
Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. L. 81 del 09 aprile 2008)	16
Diritto di cittadinanza	3
Orientamento	15
Bilancio di competenze	10
Elementi di reti informatiche	50
Tecniche di segreteria	15
Comunicazione marketing e statifaction	25
Word	76
Access	70
Internet e-mail	15
Excel	80
Power point	40
Privacy	23

Moduli specifici: in relazione alle mansioni che verranno svolte durante il periodo di affiancamento lavorativo, verrà fornito all'allievo materiale specifico per affrontare adeguatamente la fase di stage.

Obblighi dell'allievo:

Seguire le indicazioni dei Tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di carattere organizzativo o altre evenienze; rispettare gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati e le informazioni di cui si venga a conoscenza, sia durante sia dopo lo svolgimento dello stage; rispettare le norme di igiene e sicurezza.

IL DIRETTORE GENERALE

(DOT. **RETI SCARL**
FIUMEFREDDO)

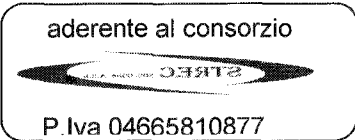
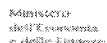
RETI S.c.a.r.l. (aderente al Consorzio STREC Soc. Cons. a.r.l.)

Sede Legale/operativa: CATANIA via Villafranca, 20 – Tel./Fax 095.551487

FIUMEFREDDO di Sic. (CT) via Della Chiesa sn – cell 366.6871667 mail retifiuemfreddo@gmail.com

P.Iva 02856680877 - Iscrizione Albo Cooperative N° A143454 – Codice accreditamento AH0511

www.reti-scarl.it - amministrazioneretiscarl@gmail.com



VIA DELLA CHIESA,SN CASALE PAPANDREA FIUMEFREDDO

CALENDARIO STAGE CORSUALITA' 2014

Piano straordinario per il lavoro in sicilia -opportunità Giovani Ambito 1 -priorità 3 :Formazione giovani D.D.G.5021 Del 06/11/2013 e DDG 5687 del 29/11/2013

ID PROGETTO:1333 FORGIO BASE CATANIA

TITOLO PROGETTO:FORMARE PER CRESCERE

C.I.P.2007.I.T.051.PO.003/III/D/F/9.2.1/0176 CUP G66G13002330003

ID CORSO 3211 PER BACK OFFICE D.D.G. N.5687 DEL 29/11/2013

ORARIO

8,00-14,00

Lunedì 16/06/2014	Martedì 17/06/2014	Mercoledì 18/06/2014	Giovedì 19/06/2014	Venerdì 20/06/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 23/06/2014	Martedì 24/06/2014	Mercoledì 25/06/2014	Giovedì 26/06/2014	Venerdì 27/06/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 30/06/2014	Martedì 01/07/2014	Mercoledì 02/07/2014	Giovedì 03/07/2014	Venerdì 04/07/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 07/07/2014	Martedì 08/07/2014	Mercoledì 09/07/2014	Giovedì 10/07/2014	Venerdì 11/07/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 14/07/2014	Martedì 15/07/2014	Mercoledì 16/07/2014	Giovedì 17/07/2014	Venerdì 18/07/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 21/07/2014	Martedì 22/07/2014	Mercoledì 23/07/2014	Giovedì 24/07/2014	Venerdì 25/07/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 28/07/2014	Martedì 29/07/2014	Mercoledì 30/07/2014	Giovedì 31/07/2014	Venerdì 01/08/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 04/08/2014	Martedì 05/08/2014	Mercoledì 06/08/2014	Giovedì 07/08/2014	Venerdì 08/08/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage
Lunedì 25/08/2014	Martedì 26/08/2014	Mercoledì 27/08/2014	Giovedì 28/08/2014	Venerdì 29/08/2014
Stage	Stage	Stage	Stage	Stage

ORARIO

8,00-10,00

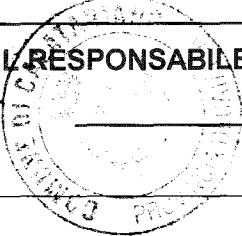
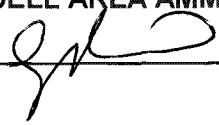
Lunedì 01/09/2014
Stage

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

Calatabiano li 30/05/2014  **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)** 

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Calatabiano li _____

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
_____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1-2, della L.R. n. 44/91.

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 30.05.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria